

ПРОТОКОЛ № 1

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, находящемся по адресу: Санкт-Петербург, пос. Шушары, Пулковское, Кокколевская улица, дом № 8, строение 2, проведённом в форме очно-заочного голосования в период с 21 июля 2022 г. по 01 августа 2022 г.

Заочная часть:

Дата начала голосования 10.00 21 июля 2022 г.

Дата окончания приема решений собственников 21.00 01 августа 2022 г.

Очная часть: 01 августа 2022 г.

Собрание открыто: 19.10

Собрание закрыто: 20.05

Место проведения очной части собрания: Санкт-Петербург, п. Шушары, Пулковское, ул. Кокколевская, д. 1, литера А, бизнес-центр «Перспектива», 1 этаж, кафе «Шантиль».

Подсчет голосов и составление протокола производились по адресу: СПб, п. Шушары, Пулковское, ул. Кокколевская, д. 1, литера А, бизнес-центр «Перспектива», 3 этаж, офис 3.42.

Инициатор собрания: ООО Управляющая компания «Капиталь». (ИНН 7810468135, ОГРН 1147847264839).

Реестр собственников помещений в доме 8 по ул. Кокколевской, строение 2 с отметками об участии в общем собрании приведён в приложении №1.

Список лиц, приглашённых для участия в общем собрании, приведён в приложении №2.

Определение правомочности общего собрания:

Общая площадь помещений многоквартирного дома составляет **4974,8 кв. м.**

В соответствии с требованиями Жилищного кодекса РФ право на участие в общем собрании собственников помещений имеют граждане, оформившие право собственности.

В соответствии с решением общего собрания собственников помещений (протокол № 1 от 21.08.2019 г.) при голосовании и подсчёте голосов принято: один голос равен одному квадратному метру площади помещения собственника.

На собрании присутствуют, а также передали оформленные решения в установленный срок собственники и представители собственников, имеющие **2638,3 кв. метров площади, что составляет 53,06 % общей площади многоквартирного дома. Кворум имеется.**

В соответствии с п. 3 ст. 45 Жилищного Кодекса РФ настоящее собрание правомочно.

Повестка дня общего собрания:

1. **Процедурные вопросы** (Избрание председателя, секретаря собрания и ответственных за подсчёт голосов).
2. **Отчёт ООО Управляющая компания «Капиталь» о выполненных работах и услугах за 2021 г.**
3. **Утверждение размера платы за содержание жилого помещения на 2022 г.**
4. **Утверждение перечня мероприятий текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома на период до 31.12.2022 г.**
5. **О возврате средств целевого сбора, собранного ранее в соответствии с решением общего собрания (протокол № 1 от 30.06.2021) для межевания земельного участка.**
6. **Об утверждении размера единовременного целевого сбора (ЕЦС).**
 - 6.1. **О централизованной помывке витражного остекления квартир.**
 - 6.2. **О сроках уплаты единовременного целевого сбора.**
7. **О переизбрании в многоквартирном доме по адресу ул. Кокколевская, дом 8, строение 2 Совета многоквартирного дома (ст. 161.1, ч.10 ЖК РФ) в связи с истечением срока полномочий.**
 - 7.1. **О создании и выборе Совета многоквартирного дома (ст. 161.1, ч. 4 ЖК РФ).**
 - 7.2. **О выборе Председателя Совета многоквартирного дома (ст. 161.1, ч.6 ЖК РФ).**
8. **О внесении изменений в Положение о порядке пользования придомовой территорией многоквартирных домов, расположенных по адресу: СПб, п. Шушары, Пулковское, ул. Кокколевская, дом 8, строение 1,2,3 в части выделения мест для автомобилей, используемых для перевозки инвалидов.**
9. **О проведении общих собраний с использованием системы ГИС ЖКХ (ст. 47.1 ЖК РФ).**

10. Выбор места и адреса хранения протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование.

1. Procedural questions (Election of the chairman, secretary of the meeting and those responsible for the counting of votes).

Предложены следующие кандидатуры для избрания их в качестве председателя, секретаря собрания и ответственных за подсчет голосов:

1.1. Председатель собрания: Герасимова Анна Сергеевна, заместитель исполнительного директора ООО УК «Капиталь»

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Председателем собрания избрать Герасимову Анну Сергеевну

Количество голосов «За» - 2197,7 (83,3 %)

Количество голосов «Против» - 60,80 (2,3 %)

Количество голосов «Воздержались» - 379,8 (14,4 %)

1.2. Секретарь собрания: Ишанина Татьяна Романовна, специалист по делопроизводству ООО УК «Капиталь».

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Секретарём собрания избрать Ишанину Татьяну Романовну

Количество голосов «За» - 2061,1 (78,12 %)

Количество голосов «Против» - 60,8 (2,3 %)

Количество голосов «Воздержались» - 448,2 (16,99 %)

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: считать избранными:

Председателем собрания Герасимову Анну Сергеевну

Секретарем собрания Ишанину Татьяну Романовну

Избрание ответственных за подсчет голосов.

Предложены следующие кандидатуры для избрания их в качестве ответственных за подсчет голосов:

1.3. Храмшина Анастасия Викторовна, собственник квартиры № 25;

1.4. Карахаева Ольга Дмитриевна, бухгалтер ООО УК «Капиталь».

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Кандидатура	Количество голосов «За»	Количество голосов «Против»	Количество голосов «Воздержались»
1.3. Храмшина Анастасия Викторовна, собственник квартиры № 25	2148,1 (81,42 %)	199,5 (7,56 %)	290,7 (11,02 %)
1.4. Карахаева Ольга Дмитриевна, бухгалтер ООО УК «Капиталь».	2218,4 (84,08 %)	129,2 (4,9 %)	290,7 (11,02 %)

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ: считать избранными в качестве ответственных за подсчет голосов:

1.3. Храмшину Анастасию Викторовну, собственника квартиры № 25;

1.4. Карахаеву Ольгу Дмитриевну, бухгалтера ООО УК «Капиталь».

2. Отчёт ООО Управляющая компания «Капиталь» о выполненных работах и услугах за 2021 г.

Предложено для голосования: 2.1. Отчёт ООО Управляющая компания «Капиталь» о выполненных работах и услугах за 2021 г. (приложение №3 к протоколу собрания) принять к сведению.

(В соответствии с требованиями ст. 46 ЖК РФ решение по данному вопросу принимается большинством голосов от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании).

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Количество голосов «За» - 2038,9 (77,28 %)

Количество голосов «Против» - 218,1 (8,27 %)

Количество голосов «Воздержались» - 381,3 (14,45 %)

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

2.1. Отчёт ООО Управляющая компания «Капиталь» о выполненных работах и услугах за 2021 г. (приложение №3 к протоколу собрания) принять к сведению.

3. Утверждение размера платы за содержание жилого помещения на 2022 г.

Предложено для голосования: 3.1. Размер платы за содержание жилого помещения на 2022 г. (приложение № 4 к протоколу собрания) утвердить.

(В соответствии с требованиями ст. 46 ЖК РФ решение по данному вопросу принимается большинством голосов от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании).

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Количество голосов «За» - 1752,7 (66,43 %)

Количество голосов «Против» - 284,2 (10,77 %)

Количество голосов «Воздержались» - 601,4 (22,79 %)

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

3.1. Размер платы за содержание жилого помещения на 2022 г. (приложение № 4 к протоколу собрания) утвердить.

Предложено для голосования: 3.2. Плату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме начислять исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям общедомового прибора учёта по тарифам, установленным Комитетом по тарифам Санкт-Петербурга (ЖК РФ ст. 156, п. 9.2, п.п. 2).

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Количество голосов «За» - 2416,4 (91,59 %)

Количество голосов «Против» - 0 (0 %)

Количество голосов «Воздержались» - 221,9 (8,41 %)

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

3.2. Плату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме начислять исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям общедомового прибора учёта по тарифам, установленным Комитетом по тарифам Санкт-Петербурга (ЖК РФ ст. 156, п. 9.2, п.п. 2).

4. Утверждение перечня мероприятий текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома на период до 31.12.2022.

Предложено для голосования: 4.1. Перечень мероприятий текущего ремонта общего имущества МКД в соответствии с требованиями Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 №170 «Об утверждении норм технической эксплуатации жилищного фонда» (приложение № 5) на период до 31.12.2022 утвердить.

(В соответствии с требованиями ст. 46 ЖК РФ решение по данному вопросу принимается большинством голосов от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании).

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Количество голосов «За» - 2256,6 (85,53 %)

Количество голосов «Против» - 68,3 (2,59 %)

Количество голосов «Воздержались» - 313,4 (11,88 %)

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

4.1. Перечень мероприятий текущего ремонта общего имущества МКД в соответствии с требованиями Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 №170 «Об утверждении норм

технической эксплуатации жилищного фонда» (приложение № 5) на период до 31.12.2022 утвердить.

Предложено для голосования: 4.2. В случае необходимости Перечень мероприятий текущего ремонта общего имущества МКД откорректировать по предложениям Совета многоквартирного дома.

(В соответствии с требованиями ст. 46 ЖК РФ решение по данному вопросу принимается большинством голосов от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании).

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Количество голосов «За» - 1904,9 (72,2 %)

Количество голосов «Против» - 480,7 (18,22 %)

Количество голосов «Воздержались» - 252,7 (9,58 %)

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

4.2. В случае необходимости Перечень мероприятий текущего ремонта общего имущества МКД откорректировать по предложениям Совета многоквартирного дома.

5. О возврате средств целевого сбора, собранного ранее в соответствии с решением общего собрания (протокол № 1 от 30.06.2021) для межевания земельного участка.

Работы по межеванию земельного участка в соответствии с решением общего собрания собственников помещений (протокол № 1 от 30.06.2021) были выполнены, результаты направлены в Росреестр, однако в связи с пробелом в законодательстве, регистрация кадастрового учёта и государственная регистрация прав сначала была приостановлена (№ КУВД-001/2021-24208754/1 от 01.07.2021), а затем в этом было отказано (№ КУВД-001/2021-24208753/14 от 04.10.2021).

В связи с тем, что подобная ситуация с отказами в регистрации права собственности на земельные участки многоквартирных домов при передаче их жителям носит массовый характер, Государственной думой 30.12.2021 приняты необходимые изменения в Земельный кодекс РФ. Принятые изменения направлены на устранение имеющегося пробела в законодательстве и вступают в силу с 01.09.2022 (ФЗ от 30.12.2021 № 478-ФЗ).

В соответствии с изложенным, в сентябре застройщиком будет направлено повторное обращение в Росреестр о передаче прав собственности от застройщика собственникам помещений многоквартирных домов.

В связи с тем, что задачи по передаче земельного участка в собственность собственников помещений первоначально не выполнены, а собранные средства «зависли», предлагается средства единовременного целевого сбора в размере 15,0 руб./м кв. вернуть плательщикам.

Предложено для голосования: 5.1. Средства единовременного целевого сбора в размере 15,0 руб./м. кв., собранные в соответствии с решением общего собрания собственников помещений на цели межевания земельного участка (Протокол № 1 от 30.06.2021) вернуть плательщикам.

(В соответствии с требованиями ст. 46 ЖК РФ решение по данному вопросу принимается большинством голосов от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании).

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Количество голосов «За» - 2315,9 (87,78 %)

Количество голосов «Против» - 130,6 (4,95 %)

Количество голосов «Воздержались» - 191,8 (7,27 %)

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

5.1. Средства единовременного целевого сбора в размере 15,0 руб./м кв., собранные в соответствии с решением общего собрания собственников помещений на цели межевания земельного участка (Протокол № 1 от 30.06.2021) вернуть плательщикам.

6. Об утверждении размера единовременного целевого сбора (ЕЦС).

6.1. О централизованной помывке витражного остекления квартир.

Предложено для голосования: 6.1.1. Произвести централизованную помывку витражного балконного остекления. Стоимость помывки одного квадратного метра составляет **58 руб. / м. кв.** Расчет помывки конкретного балкона или лоджии произвести исходя из площади их остекления согласно проектной документации.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Количество голосов «За» - 2039,7 (77,31 %)

Количество голосов «Против» - 430,9 (16,33 %)

Количество голосов «Воздержались» - 167,7 (6,36 %)

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

6.4.1. Произвести централизованную помывку витражного балконного остекления. Стоимость помывки одного квадратного метра составляет 58 руб. / м. кв. Расчет помывки конкретного балкона или лоджии произвести исходя из площади их остекления согласно проектной документации.

6.2. О сроках уплаты единовременного целевого сбора.

Предложено для голосования: 6.2.1. Установить сроки уплаты единовременного сбора до 01.09.2022 г.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Количество голосов «За» - 1823,3 (69,11 %)
Количество голосов «Против» - 522,1 (19,79 %)
Количество голосов «Воздержались» - 292,9 (11,1 %)

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

6.2.1. Установить сроки уплаты единовременного сбора до 01.09.2022 г.

7. О переизбрании в многоквартирном доме по адресу: ул. Кокколевская, дом 8, строение 2 Совета многоквартирного дома (ст. 161.1, ч. 10 ЖК РФ) в связи с истечением срока полномочий.

7.1. Об избрании Совета многоквартирного дома на новый двухгодичный срок (ст. 161.1, ч. 10 ЖК РФ).

Предложено для голосования: 7.1.1. В соответствии с требованиями ст. 161.1, ч.10 ЖК РФ в многоквартирном доме по адресу: Санкт-Петербург, пос. Шушары, территория Пулковское, ул. Кокколевская, дом 8, строение 2, избрать на новый двухгодичный срок Совет многоквартирного дома в составе:

Храмшина Анастасия Викторовна, собственник квартиры № 25, (подъезд № 1)

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Количество голосов «За» - 1875,2 (71,08 %)
Количество голосов «Против» - 267,7 (10,15%)
Количество голосов «Воздержались» - 495,4 (18,78 %)

Перс Надежда Юрьевна, собственник квартиры № 43, (подъезд № 2)

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Количество голосов «За» - 1650,8 (62,57 %)
Количество голосов «Против» - 206,9 (7,84%)
Количество голосов «Воздержались» - 652,8 (24,74 %)

Бродов Сергей Валерьевич, собственник квартиры № 56, (подъезд № 3)

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Количество голосов «За» - 1847,1 (70,01 %)
Количество голосов «Против» - 267,7 (10,15%)
Количество голосов «Воздержались» - 523,5 (19,84 %)

Моисеенко Роман Леонидович, собственник квартиры № 74, (подъезд № 4)

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Количество голосов «За» - 1694 (64,21 %)
Количество голосов «Против» - 352,4 (13,36%)
Количество голосов «Воздержались» - 591,9 (22,43 %)

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

7.1.1. В соответствии с требованиями ст. 161.1, ч.10 ЖК РФ в многоквартирном доме по адресу: Санкт-Петербург, пос. Шушары, территория Пулковское, ул. Кокколевская, дом 8, строение 2, избрать на новый двухгодичный срок Совет многоквартирного дома в составе:
Храмшина Анастасия Викторовна, собственник квартиры № 25, (подъезд № 1)
Перс Надежда Юрьевна, собственник квартиры № 43, (подъезд № 2)

Бродов Сергей Валерьевич, собственник квартиры № 56, (подъезд № 3)
Моисеенко Роман Леонидович, собственник квартиры № 74, (подъезд № 4)

7.2. О выборе Председателя Совета многоквартирного дома (ст. 161.1, ч.6 ЖК РФ).

Предложено для голосования: 7.2.1. В соответствии с требованиями ст. 161.1, ч.6 ЖК РФ в многоквартирном доме по адресу: Санкт-Петербург, пос. Шушары, территория Пулковское, ул. Кокколевская, дом 8, строение 2 выбрать председателем Совета многоквартирного дома:
Уголькова Дмитрия Анатольевича, собственника квартиры № 17, (подъезд № 1)

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Количество голосов «За» - 1701,4 (64,49 %)
Количество голосов «Против» - 267,7 (10,15 %)
Количество голосов «Воздержались» - 669,2 (25,36 %)

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

7.2.1. В соответствии с требованиями ст. 161.1, ч.6 ЖК РФ в многоквартирном доме по адресу: Санкт-Петербург, пос. Шушары, территория Пулковское, ул. Кокколевская, дом 8, строение 2 выбрать председателем Совета многоквартирного дома:
Храмшину Анастасию Викторовну, собственник квартиры № 25, (подъезд № 1)

8. О внесении изменений в Положение о порядке пользования придомовой территорией многоквартирных домов, расположенных по адресу: СПб, п. Шушары, Пулковское, ул. Кокколевская, дом 8, строение 1,2,3 в части выделения мест для автомобилей, используемых для перевозки инвалидов.

Предложено для голосования: 8.1. В связи с наличием в Законе об инвалидах требования о необходимости регистрации транспортного средства, используемого для перевозки инвалида в Федеральном реестре инвалидов, предлагается в принятое ранее Положение о порядке пользования внутривортовой территорией (п. 6.1 протокола № 1 от 30.06.2021) внести дополнение следующего содержания:

3.17. На транспортных средствах собственников, относящихся к категории маломобильных, должен быть установлен опознавательный знак "Инвалид" и информация об этих транспортных средствах должна быть внесена в федеральный реестр инвалидов (часть девятая в ред. Федерального закона от 18.07.2019 N 184-ФЗ).

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Количество голосов «За» - 2357,4 (89,35 %)
Количество голосов «Против» - 80,7 (3,06 %)
Количество голосов «Воздержались» - 200,2 (7,59 %)

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

8.1. В связи с наличием в Законе об инвалидах требования о необходимости регистрации транспортного средства, используемого для перевозки инвалида в Федеральном реестре инвалидов, предлагается в принятое ранее Положение о порядке пользования внутривортовой территорией (п. 6.1 протокола № 1 от 30.06.2021) внести дополнение следующего содержания:

3.17. На транспортных средствах собственников, относящихся к категории маломобильных, должен быть установлен опознавательный знак "Инвалид" и информация об этих транспортных средствах должна быть внесена в федеральный реестр инвалидов (часть девятая в ред. Федерального закона от 18.07.2019 N 184-ФЗ).

9. О проведении общих собраний с использованием системы ГИС ЖКХ (ст. 47.1 ЖК РФ).

9.1. Определение администратора общего собрания.

Предложено для голосования: 9.1.1. Определить администратором общего собрания Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Капитель», место нахождения и почтовый адрес: 196140, г.Санкт-Петербург, вн.тер.г. поселок Шушары тер. Пулковское, ул.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Количество голосов «За» - 2280,8 (86,45 %)

Количество голосов «Против» - 136,5 (5,17 %)

Количество голосов «Воздержались» - 221 (8,38 %)

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

9.1.1. Определить администратором общего собрания Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Капитель», место нахождения и почтовый адрес: 196140, г.Санкт-Петербург, вн.тер.г. поселок Шушары тер. Пулковское, ул. Кокколевская, дом 1, строение 1, офис 3.20, помещ. 42-Н, Телефон: (812) 409-39-39, сайт ukkapitel.ru.

9.2. Порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в МКД.

Предложено для голосования: 9.2.1. Установить следующий порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в МКД: не позднее, чем за 14 дней до даты начала проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с использованием системы, администратору общего собрания (ООО УК «Капитель») должно быть передано сообщение о проведении соответствующего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, путем направления лично или заказным почтовым отправлением с уведомлением по адресу: 196140, г.Санкт-Петербург, вн.тер.г. поселок Шушары, тер. Пулковское, ул. Кокколевская, дом 1, строение 1, офис 3.20, помещ. 42-Н.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Количество голосов «За» - 2309,1 (87,52 %)

Количество голосов «Против» - 197,3 (7,48%)

Количество голосов «Воздержались» - 131,9 (5 %)

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

9.2.1. Установить следующий порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в МКД: не позднее, чем за 14 дней до даты начала проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с использованием системы, администратору общего собрания (ООО УК «Капитель») должно быть передано сообщение о проведении соответствующего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, путем направления лично или заказным почтовым отправлением с уведомлением по адресу: 196140, г.Санкт-Петербург, вн.тер.г. поселок Шушары, тер. Пулковское, ул. Кокколевская, дом 1, строение 1, офис 3.20, помещ. 42-Н.

9.3. Порядок приема администратором общего собрания решений собственников помещений в МКД, поставленных на голосование.

Предложено для голосования: 9.3.1. Определить, что голосование по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, с использованием системы, осуществляется собственниками помещений в многоквартирном доме лично путем указания решения по каждому вопросу повестки дня, выраженного формулировками «за», «против» или «воздержался» в электронной форме, либо посредством передачи администратору общего собрания оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, до даты и времени окончания такого голосования по адресу: : 196140, г.Санкт-Петербург, вн.тер.г. поселок Шушары, п. Шушары, тер. Пулковское, ул. Кокколевская, дом 1, строение 1, офис 3.42, помещ. 42-Н.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Количество голосов «За» - 2056,7 (77,96 %)

Количество голосов «Против» - 282 (10,69 %)

Количество голосов «Воздержались» - 238,5 (9,04 %)

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

9.3.1. Определить, что голосование по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, с использованием системы, осуществляется собственниками помещений в многоквартирном доме лично путем указания решения по каждому вопросу повестки дня, выраженного формулировками «за», «против» или «воздержался» в электронной форме, либо посредством передачи администратору общего собрания оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, до даты и времени окончания такого голосования по адресу: : 196140, г.Санкт-Петербург, вн.тер.г. поселок Шушары, п. Шушары, тер. Пулковское, ул. Кокколевская, дом1, строение 1, офис 3.42, помещ. 42-Н.

9.4. Продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы.

Предложено для голосования: 9.4.1. Установить продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с использованием системы в количестве 14 дней с даты и времени начала проведения такого голосования.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Количество голосов «За» - 2099 (79,56 %)

Количество голосов «Против» - 237,6 (9,01 %)

Количество голосов «Воздержались» - 240,6 (9,12 %)

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

9.4.1. Установить продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с использованием системы в количестве 14 дней с даты и времени начала проведения такого голосования.

10. Выбор места и адреса хранения протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование.

Предложено для голосования: 10.1. Выбрать в качестве места хранения протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование: подлинники - в ГЖИ Санкт-Петербурга, копии – в офисном помещении ООО «Управляющая компания «Капитель».

(В соответствии с требованиями ст. 46 ЖК РФ решение по данному вопросу принимается большинством голосов от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании).

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Количество голосов «За» - 2438,1 (92,41 %)

Количество голосов «Против» - 68,3 (2,59 %)

Количество голосов «Воздержались» - 70,8 (2,68 %)

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

10.1. Выбрать в качестве места хранения протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование: подлинники - в ГЖИ Санкт-Петербурга, копии – в офисном помещении ООО «Управляющая компания «Капитель».

Замечаний по ведению собрания не поступило.


Приложения:

1. Реестр собственников помещений на 03 листах.
2. Список приглашённых на общее собрание на 01 листе.
3. Отчёт ООО Управляющая компания «Капитель» за 2021 г., на 05 листах.
4. Размер платы за содержание жилого помещения на период до 31.12.2022 г. на 2 листах.
5. Перечень мероприятий текущего ремонта общего имущества МКД, на 01 листе.

6. Коммерческое предложение на централизованную помывку витражного остекления квартир на 01 листе.
7. Уведомление о проведении общего собрания собственников помещений в МКД, на 01 листе.
8. Фото размещения Уведомления о собрании, на 02 листах.
9. Решения собственников помещений МКД, на 99 листах, в двух экземплярах каждый. Экз. №1 (подлинники) – в ГЖИ СПб; экз. №2 (копии) – в архив УК.

Протокол составлен 03 августа 2022 г.

Председатель собрания



Герасимова А.С.

Секретарь собрания



Ишанина Т.Р.

Ответственные за подсчет голосов:



Храмшина А.В.

Карахаева О.Д.

*Отпечатано в 02 экземплярах.
Экз. № 1 в ГЖИ СПб.
Экз. № 2 в архив УК.*

